



Reglement van Aangeslotenen **Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo**

Vastgesteld op 23 november 2021

Het bestuur van Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo, gevestigd in de gemeente Woerden (hierna: "de stichting"),

Neemt in aanmerking:

- Op grond van artikel 14 van de statuten van de stichting is het bestuur bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in de statuten zijn vervat, en is het bestuur tevens te allen tijde bevoegd een vastgesteld reglement te wijzigen of in te trekken.
- Gebruikmakend van deze bevoegdheid en mede gelet op het bepaalde in artikel 6 van de statuten van de stichting omtrent de Aangeslotenen bij de stichting heeft het bestuur besloten het in dat artikel genoemd Reglement van Aangeslotenen als volgt nader vast te stellen, waarbij de nadruk ligt op de taken, bevoegdheden en de werkwijze van de Raad van aangeslotenen.

Besluit:

1 Uitwerking doel en middelen stichting

- 1.1 Tegen de achtergrond van het bepaalde in de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) omtrent de doelstellingen van het mbo-onderwijs en de zorgplicht van mbo-instellingen voor kwalitatief goed onderwijs fungeert de stichting als een netwerkorganisatie waarbinnen ten behoeve van de aangesloten mbo-instellingen verschillende diensten worden aangeboden en/of gefaciliteerd om een bijdrage te leveren aan de kwaliteit van het onderwijs en de borging daarvan.
- 1.2 Het bestuur van de stichting heeft besloten tevens niet door de Rijksoverheid bekostigde mbo-instellingen tot deelname aan de activiteiten van het netwerk toe te laten, indien en voor zover samenwerking tussen het netwerk en die instellingen over en weer een meerwaarde hebben bij het streven naar versterking en maximale borging van de kwaliteit van het middelbaar beroepsonderwijs in Nederland.
- 1.3 Naast de in de statuten van de stichting en de aansluitingsovereenkomst genoemde diensten en activiteiten richt het netwerk zich tevens op het organiseren en faciliteren van coalities rondom een urgent thema.
- 1.4 De middelen van de stichting bestaan uit subsidies van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de door de Aangeslotenen verschuldigde vaste jaarbijdragen en eventuele aanvullende bijdragen voor deelname aan door de stichting georganiseerde kennisbijeenkomsten, kwaliteitsconferenties en andere vormen van professionalisering, kennisdeling en informatie-uitwisseling, waarbij geldt dat voornoemde subsidies alleen ten goede mogen komen aan door de Rijksoverheid bekostigde mbo-instellingen.

2 Adviesrol respectievelijk instemmingsrecht Raad van aangeslotenen

- 2.1 De Raad van aangeslotenen heeft tot taak het bestuur van de stichting gevraagd en ongevraagd te adviseren over onderwerpen die betrekking hebben op de verwezenlijking van de doelen van de stichting.
- 2.2 De Raad van aangeslotenen wordt door het bestuur vooraf in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over het elk voorgenomen besluit met betrekking tot wijziging van

dit reglement, het waarderingskader, de auditprocedure en de toelating of weigering van de toelating van een mbo-instelling tot het netwerk.

- 2.3 Het bestuur draagt er zorg voor dat advies wordt gevraagd op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming en dat de Raad van aangeslotenen, indien het bestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hem te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.
- 2.4 Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de Raad van aangeslotenen voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:
- 2.4.1 de begroting van de stichting;
 - 2.4.2 het meerjarenbeleidsplan (de koers) en de jaarplannen;
 - 2.4.3 de jaarrekening van de stichting;
 - 2.4.4 het vaststellen en/of wijzigen van de wijze van publiceren van de auditresultaten.

3 Vergaderingen Raad van aangeslotenen

- 3.1 De Raad van aangeslotenen vergadert ten minste eenmaal per jaar. Deze jaarvergadering fungeert tevens als overlegvergadering waarin het bestuur verslag doet over de gang van zaken binnen de stichting en de verwezenlijking van de doelen van de stichting en daarmee verantwoording aflegt over de uitoefening van de bestuurstaak.
- 3.2 De Raad van aangeslotenen vergadert voorts tussentijds wanneer de voorzitter van het bestuur van de stichting dat nodig acht.
- 3.3 In beginsel woont (een afvaardiging van) het bestuur van de stichting de vergaderingen van de Raad van aangeslotenen bij. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur.
- 3.4 De vergaderdata worden zoveel mogelijk van tevoren vastgesteld. De oproeping geschiedt schriftelijk - daaronder mede begrepen oproeping per e-mail - aan de leden of vertegenwoordigers van de bevoegde gezagen van de aangeslotenen en wordt verzonden door of namens het bestuur. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen.
- 3.5 Iedere aangeslotene heeft het recht op het uitbrengen van één stem in een vergadering van de Raad van aangeslotenen. Besluitvorming van de Raad van aangeslotenen betreft het vaststellen van voornoemde adviezen aan het bestuur respectievelijk standpuntbepaling omtrent instemmingsverzoeken van het bestuur. Besluiten van de raad van aangeslotenen worden genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

4 Vertrouwelijkheid

- 4.1 De inhoud van dit reglement is openbaar, behoudens voor zover door het bestuur van de stichting expliciet anders wordt besloten.
- 4.2 Aangeslotenen zullen eventuele vertrouwelijke informatie, daaronder begrepen onderzoeksresultaten en/of bedrijfsvoering gegevens, die zij van een van de andere aangeslotenen ontvangen, strikt vertrouwelijk behandelen en zich onthouden van de bekendmaking daarvan aan derden.
- 4.3 Ieder van de aangeslotenen zal niet anders dan na uitdrukkelijk schriftelijk verkregen toestemming van de andere aangeslotenen en van het bestuur van de stichting aan

- derden informatie verschaffen met betrekking tot tussen aangeslotenen uitgewisselde gegevens en activiteiten, tenzij een van de aangeslotenen hiertoe wettelijk is verplicht.
- 4.4 Deze geheimhoudingsplicht geldt voor de betrokkenen bij de aangeslotenen tot twee jaar na het eindigen van de aansluiting met de stichting.

5 Wijziging reglement, onvoorziene gevallen

- 5.1 Dit reglement kan worden ingetrokken, gewijzigd en/of worden aangevuld door een besluit van het bestuur.
- 5.2 Indien een van de bepalingen uit dit reglement niet of niet meer geldig is, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Het bestuur zal in dat geval de ongeldige bepalingen vervangen door geldige bepalingen waarvan het effect, gegeven de inhoud en strekking daarvan, zoveel mogelijk gelijk is aan die van de ongeldige bepalingen.
- 5.3 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur met inachtneming van wettelijke bepalingen en statuten. Dit reglement dient als aanvulling op de statuten van de stichting, de aansluitingsovereenkomsten tussen de stichting en de aangeslotenen alsmede op de regels die op de stichting op grond van Nederlands recht van toepassing zijn.